

**AANVRAAGFORMULIER VOOR ZAALHUUR EN BIJBEHORENDE INFRASTRUCTUUR  
(ASSE HOOFDSCHOOL)**

Naam van de aanvrager:

---

Telefoon:

---

E-mail:

---

Omschrijving activiteit:

---

Datum en uur\*:

---

\*(vermelden vanaf welk uur en tot welk uur de zaal beschikbaar moet zijn)

Gevraagde zaal:

CC ASSE site 'DEN HORINCK'

polyvalente zaal (max. 400 personen)

tribune (193 plaatsen)

theaterstoelen (105)

losse stoelen (139)

piano

belichting 6 spots

belichting 15 spots

geluidsversterking

microfoons

(versterker, cd speler, luidsprekers)

(maximum 2)

bijstand theatertechnicus

andere: (hier omschrijven)

vergaderlokaal 1 (max. 15 personen)

vergaderlokaal 2 (max. 25 personen)

CC ASSE site 'OUD GASTHUIS'

zolderzaal (max. 100 personen)

kapel Marie de Cotereau (max. 100 personen)

vergaderlokaal W. Offhuys (max. 20 personen)

vergaderlokaal Geertrui (max. 30 personen)

vergaderlokaal Norberta (max. 26 personen)

vergaderlokaal Suzanna (max. 26 personen)

vergaderlokaal Josephina (max. 26 personen)

vergaderlokaal Joanna-Maria (max. 20 personen)

**bijbehorende infrastructuur** (indien meerdere lokalen tegelijkertijd gehuurd worden vermelden wat zich in welk lokaal moet bevinden)

stoelen (aantal vermelden)

tafels (aantal vermelden)

geluidsinstallatie (zolder of kapel)

belichting (enkel op zolder)

projectiescherm

podium: (max. 8m x 3m x 0,2m)

andere: (hier omschrijven)